

OŠ Dr. fra Karlo Balić  
Dr. Franje Tuđmana 40  
21250 Šestanovac

## **SMJERNICE ZA RAD S DAROVITIM UČENICIMA**

Šestanovac, prosinac 2022.

## SMJERNICE ZA RAD S DAROVITIM UČENICIMA

### Članak 1.

Smjernicama za rad s darovitim učenicima (u daljnjem tekstu: Smjernice) uređuje se način uočavanja, identifikacije, obrazovanja, praćenja i poticanja darovitih učenika OŠ Dr. fra Karlo Balić, Šestanovac.

Izrazi koji se koriste u ovom dokumentu, a imaju rodno značenje, koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i na ženski rod.

### Članak 2.

U Dr. fra Karlo Balić, Šestanovac, formira se stručni Tim za darovite učenike (u daljnjem tekstu: Tim).

Osnovne zadaće Tima su uočavanje, utvrđivanje - identifikacija, planiranje, organiziranje i provođenje sustavnog rada s darovitim učenicima, praćenje njihovog napredovanja te pružanje informacija roditeljima darovitih učenika te suradnja s Centrom izvrsnosti Splitsko-dalmatinske županije.

### Članak 3.

Tim za darovite učenike sastoji se od voditelja i članova, a čine ga ravnatelj Škole i stručni suradnici. Članovima Tima pridružuju se mentori, u pravilu predmetni učitelji predmeta koji, ovisno o projektnom zadatku, vode pojedine grupe učenika, a po potrebi i drugi članovi.

### Članak 4.

Ravnatelj daje sve suglasnosti za rad Tima te podjelu zaduženja i radnih zadataka.

### Članak 5.

Tim za darovite učenike čine stručni suradnici Škole te učitelji ovisno o predmetnom području darovitih, a prema potrebi i drugi stručnjaci.

Tim:

- planira i provodi postupak uočavanja i utvrđivanja darovitosti,
- provodi procjenu napretka darovitih učenika i utvrđuje program rada,
- u suradnji s mentorom izrađuje individualizirani kurikulum za učenika,
- koordinira i prati rad s darovitim učenicima te osigurava povezanost djelovanja svih sudionika u provedbi programa za darovitog učenika,
- vodi dokumentaciju o potencijalno darovitim učenicima,
- pruža stručnu pomoć potencijalno darovitom učeniku, učiteljima i roditeljima,
- sudjeluje u postupku završavanja školovanja u kraćem vremenu od propisanog,
- izvještava Učiteljsko vijeće škole o postignutim rezultatima darovitog učenika.

#### Članak 6.

Tim za darovite učenike i voditelja Tima imenuje ravnatelj Škole u prvom tjednu školske godine za tekuću školsku godinu. Voditelj Tima imenuje se iz redova članova Tima. Voditelj Tima osigurava povezanost djelovanja svih sudionika provedbe programa za darovite učenike i vodi evidenciju o radu Tima.

Voditelj Tima saziva sastanke, koordinira rad Tima te o radu informira učenike, mentore i roditelje. Stručni suradnici vrše identifikaciju darovitih učenika te po potrebi pružaju podršku učenicima, učiteljima i roditeljima.

Mentori u suradnji s Timom kreiraju programe za dodatni rad darovitih učenika te vode grupe učenika u radu.

#### Članak 7.

Roditelji darovitih učenika mogu biti upoznati s planiranim programom rada s darovitim učenicima.

Učenik i roditelji učenika imaju pravo biti upoznati s rezultatima testova učenika.

Sve podatke koje stručni suradnik i druge osobe kojima su ti podaci dostupni dobiju u procesu identifikacije darovitih učenika, dužni su čuvati kao profesionalnu tajnu.

Zabranjeno je svako preslikavanje, u cjelini ili u dijelovima i davanje na uvid neovlaštenim osobama posebno zaštićenih psihodijagnostičkih sredstava, a sve u skladu sa Zakonom o psihološkoj djelatnosti („Narodne novine“ 47/03) i Kodeksom etike psihološke djelatnosti („Narodne novine“ 13/05).

## Članak 8.

Uključivanjem učenika u program za darovite učenike koji organizira Škola, učenik preuzima obvezu aktivno i redovito sudjelovati u njegovoj provedbi te sudjelovati u najmanje 70% programa.

## Članak 9.

Tim ima pravo isključiti učenika koji je uključen u program ako zaostaje u redovnom nastavnom procesu. Tim ima pravo isključiti učenika koji se ne pridržava odredbi Članka 8. ovih Smjernica.

## **UOČAVANJE I UTVRĐIVANJE DAROVITOSTI**

### Članak 10.

Uočavanje je prepoznavanje pokazatelja koji upućuju na darovitost. Darovite učenike uočavaju roditelji/skrbnici, vršnjaci, učitelji i stručni suradnici te stručnjaci izvan Škole. Pri prepoznavanju potrebno je uzeti u obzir i samoprocjenu učenika. Identifikaciju i utvrđivanje darovitih učenika provodi Tim za darovite pod vodstvom stručnog suradnika psihologa. U postupku utvrđivanja darovitosti koriste se instrumenti i postupci za provedbu utvrđivanja darovitosti: psihologijski standardizirani testovi općih i specifičnih sposobnosti namijenjeni za skupnu i individualnu primjenu, instrumenti za ispitivanje kreativnosti i osobina ličnosti, intervjui, skale procjena te skale za samoprocjenu.

O rezultatima utvrđivanja darovitosti Škola obavještava roditelja i učenika koji je uočen kao darovit. Na temelju rezultata utvrđivanja darovitosti, Tim u suradnji s mentorom izrađuje individualizirani kurikulum za darovitog učenika, za koji Učiteljsko vijeće daje suglasnost.

Tim u provođenju postupka utvrđivanja potencijalne darovitosti i rada s potencijalno darovitim učenicima može tražiti stručnu pomoć Centra izvrsnosti Splitsko-dalmatinske županije.

## **OBLICI RADA S DAROVITIM UČENICIMA**

### Članak 11.

Učenici utvrđeni kao daroviti uključuju se u oblike rada za darovite učenike koje izrađuje Tim te takvi oblici rada postaju sastavni dio školskog kurikuluma koji donosi Škola.

Oblici rada za darovite učenike potiču posebne interese i sposobnosti darovitih učenika te im omogućuju način i brzinu učenja koji su primjereni njihovoj darovitosti, a istodobno podržavaju društveno-emocionalni razvoj darovitih učenika.

Oblici rada za darovite učenike obuhvaćaju i:

- pristup posebnim izvorima znanja,
- rad s mentorom,
- izradu individualnih programa za učenike po pojedinim područjima,
- osigurano e-učenje u najbližoj školi u kojoj se učeniku može osigurati potrebna pomoć mentora,
- sudjelovanje na državnim i međunarodnim natjecanjima i smotrama,
- osigurana sredstva na državnoj razini te sredstva jedinica lokalne, područne (regionalne) samouprave za povećane troškove rada pri provođenju programa rada s darovitim učenicima,
- sudjelovanje u programima rada Centra izvrsnosti Splitsko-dalmatinske županije.

#### Članak 12.

Oblici rada za darovite učenike ostvaruju se kontinuirano tijekom školske godine, a provode se u različitom trajanju. Mogu se provoditi kao višednevne radionice, centri izvrsnosti, ljetne škole, škole stvaralaštva, istraživački projekti, natjecanja, mentorstvo i dr.

Škola u skladu s mogućnostima može realizirati specijalizirane sadržaje po područjima darovitosti (sadržaji za poticanje izvrsnosti), u koje se mogu uključiti daroviti učenici s lokalne, područne (regionalne), državne i međunarodne razine.

Škola može u provedbi sadržaja za darovite učenike surađivati sa znanstvenim institucijama, istraživačkim centrima u proizvodnim organizacijama, javnim ustanovama i drugim pravnim i fizičkim subjektima koji ispunjavaju uvjete za rad s darovitim učenicima.

#### Članak 13.

Oblici rada za darovite učenike, kao dio školskog kurikulumu mogu se provoditi individualno (mentor - učenik) i skupno (mentor - više učenika).

Individualizirani oblici rada planiraju se za darovitog učenika, a sadržajem, opsegom i brzinom svladavanja nastavnih sadržaja odgovaraju njegovim potrebama.

Skupni oblici rada mogu se planirati za skupinu darovitih učenika u određenom području i/ili s

ciljem sudjelovanja u zajedničkom projektu zadatku.

Individualizirane ili skupne oblike rada s darovitim učenicima vodi mentor (učitelj, stručni suradnik) ukoliko su oni organizirani u Školi.

Za povećane troškove rada mentora (učitelja, stručnog suradnika) s darovitim učenicima Škola podnosi zahtjev nadležnom Ministarstvu. Zahtjev treba sadržavati specifikaciju troškova za provođenje predviđenih oblika rada. Odluku o naknadi za rad mentora donosi, svake godine, ministar nadležan za obrazovanje.

#### Članak 14.

Predmetni kurikulum u kojem učenik pokazuje darovitost obogaćuje se dodatnim sadržajima. Obogaćeni predmetni kurikulum podrazumijeva skup sadržaja i postupaka kojima se postojeći predmetni kurikulum horizontalno proširuje.

Obogaćeni predmetni kurikulum predlaže i izrađuje, u suradnji sa Timom, razredni odnosno predmetni učitelj, mentor i/ili stručni suradnik.

### **PRAĆENJE NAPRETKA I RADA S DAROVITIM UČENICIMA**

#### Članak 15.

Škola je dužna pratiti razvoj potencijalno darovitih učenika te voditi evidenciju i dokumentaciju o darovitim učenicima.

Tim prati rad s darovitim učenicima radi kontinuirane nadogradnje oblika rada s njima.

Tim izrađuje mapu darovitog učenika koja sadrži dokumente značajne za odgojno-obrazovni proces darovitog učenika te osigurava uvid u postupke utvrđivanja potencijalne darovitosti, praćenje razvoja i postignuća darovitog učenika, u programe i oblike rada u kojima je sudjelovao, izvješća školskog Tima, opažanja i procjene te druge dokumente značajne za odgojno-obrazovni proces darovitog učenika.

Mapa darovitog učenika može se voditi u elektronskom obliku.

Osobe koje u skladu s odredbama ovoga Pravilnika imaju uvid u dokumentaciju darovitog učenika dužne su štititi tajnost podataka.

Tim na kraju školske godine, a prema potrebi i češće, izvješćuje Učiteljsko vijeće škole o postignutim rezultatima darovitih učenika u odnosu na postavljene ciljeve, predlaže promjene oblika rada s darovitim učenicima te redovito surađuje s roditeljima.

Članak 16.

Izmjene i dopune ovih Smjernica obavljaju se na način predviđen za njegovo donošenje.

Članak 17.

Ove Smjernice stupaju na snagu danom donošenja.

Klasa:

Urbr:

Šestanovac, \_\_\_\_\_

Predsjednik Školskog odbora:

\_\_\_\_\_

Ravnatelj:

\_\_\_\_\_